

ABSTRAK

PT Bank **bjb** Syariah merupakan bank umum yang melaksanakan kegiatan menghimpun dan menyalurkan dana, salah satu penyaluran dananya yaitu Pembiayaan Modal Kerja (PMK) Kontraktual Jasa Pemborongan, dimana dalam pemberiannya terdapat proses administrasi sebagai ketentuan yang harus dilakukan agar kegiatan pemberian pembiayaan lebih tertata dan terkoordinasi dengan baik. Tujuan dari studi ini untuk mengetahui bagaimana ketentuan dan syarat dalam penyaluran PMK Kontraktual Jasa Pemborongan serta prosedur pelaksanaan administrasinya.

Metode studi yang digunakan adalah metode deskriptif, yaitu penulis hanya memaparkan situasi dan peristiwa yang sebenarnya terjadi di lapangan. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah penelitian literatur dan penilitian lapangan dengan teknik wawancara dan observasi langsung di lapangan.

Dari hasil wawancara dan observasi, dapat diketahui bahwa ketentuan dan syarat dalam penyaluran PMK Kontraktual Jasa Pemborongan meliputi plafond pembiayaan, jangka waktu, persyaratan dokumen, agunan, ketentuan penarikan, dan pengembalian pembiayaan, harus lengkap dan dipenuhi oleh pemohon untuk mendapatkan fasilitas pembiayaan. Kemudian prosedur pelaksanaan administrasinya berawal dari tahap permohonan pembiayaan, kemudian dilakukan proses analisa, pembuatan Nota Usulan Pembiayaan, persetujuan pembiayaan, perjanjian pembiayaan, pencairan, pembukuan rekening, asuransi pembiayaan, realisasi pembiayaan, pemantauan pembiayaan, pengembalian pembiayaan, dan tahap terakhir adalah penyelesaian pembiayaan.

Kata Kunci: Administrasi, Pembiayaan Modal Kerja

ABSTRACT

PT Bank bjb Syariah is carrying out a public bank collecting and channeling funds, one that is channeling funds Working Capital Financing (WCF) Contractual Services Wholesale, where the grant administration process as there are conditions that must be done so that the provision of more funding arranged and coordinated with better. The purpose of this study to find out how the terms and conditions of the transmission WCF Contractual Services Wholesale and implementation procedures of administration.

Writing method used is descriptive method, the author only presents the situation and events that actually happened on the field. Data collection techniques used are the research literature and the field research with interview techniques and direct observation in the field.

From the results of interviews and observations, it can be noted that the terms and conditions of the Contractual Services Chartering WCF channeling should be complete and fulfilled by the applicant to obtain Contractual Services Chartering WCF facilities. Then the procedure implementation of the Contractual services of WCF administration Chartering at PT Bank bjb Syariah originating from the petition stage financing, then conducted analysis process, making the Notes Proposed Financing, financing agreements, financing agreements, disbursements account, bookkeeping, financing insurance, the realisation of financing, monitoring, returns of financing, and the last stage is the completion of financing.

Keywords: *Administration, Working Capital Financing*